

Algemene voorwaarden

Artikel 1. Definities

1. De therapeut/hypnotiseur: Krina van der Meulen, eigenaar van Krinakracht.
2. De cliënt: Persoon die een behandeling wil ondergaan.
3. De afnemer: Persoon of bedrijf dat andere diensten of producten wil afnemen.
4. Ander diensten: workshop, cursus of hypnoseshow.
5. Producten: aan hypnose en-of welbevinden gerelateerde items.
6. Therapie: counseling, hypnotherapie, incidentele adviezen, individuele consulten, losse verrichtingen, dan wel andere incidentele diensten die door de therapeut/hypnotiseur in opdracht van cliënt worden uitgevoerd.
7. Hypnoseshow: Een voorstelling bestaande uit gesproken uitleg en toepassen van hypnose teneinde de werking hiervan te demonstreren en publiek te vermaken
8. Overeenkomst: Een verzameling van afspraken tussen de therapeut/hypnotiseur en de cliënt of de afnemer.
9. Traject: een overeenkomst betreffende meerdere losse diensten/verrichtingen en/of een overeenkomst waaruit gedurende langere tijd losse diensten/verrichtingen voorkomen.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Op alle overeenkomsten tussen de therapeut/hypnotiseur enerzijds en de cliënt of de afnemer anderzijds zijn onder uitdrukkelijke uitsluiting van andere Algemene Voorwaarden uitsluitend deze Algemene Voorwaarden van toepassing.
2. Acceptatie van een prijsafspraken c.q. het op andere wijze tot stand komen en/of voortzetten van een overeenkomst houdt in dat de cliënt of de afnemer de toepassing van de Algemene Voorwaarden heeft aanvaard en afstand doet van de toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van de cliënt of de afnemer.
3. Afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden zullen slechts van kracht zijn indien deze schriftelijk door de therapeut/hypnotiseur zijn bevestigd. In dit geval blijven de overige bepalingen onverkort van kracht.

Artikel 3. Totstandkoming en wijziging overeenkomst

1. Een overeenkomst kan een traject, of losse diensten/verrichtingen betreffen, alsmede een deelname aan een workshop of cursus of het afnemen van een hypnoseshow, of losse producten.
2. Een overeenkomst tussen de therapeut/hypnotiseur en de cliënt of de afnemer komt tot stand door een schriftelijke acceptatie van de prijsafspraken door de patiënt/cliënt of de afnemer of een mondelinge bevestiging van een individueel consult.
3. Indien een acceptatie van een prijsopgave voorbehouden en/of wijzigingen inhoudt, komt de overeenkomst pas tot stand nadat de therapeut/hypnotiseur schriftelijk heeft ingestemd met deze voorbehouden en/of wijzigingen.
4. Wijzigingen van dan wel aanvullingen op de overeenkomst komen slechts tot stand nadat beide partijen deze schriftelijk of ingeval van een individueel consult mondeling hebben bevestigd.

Artikel 4. Duur overeenkomst en ontbinding

1. Ieder der partijen is, onverminderd het recht op vergoeding van kosten, schade en rente, gerechtigd de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst met onmiddellijke ingang bij brief / e-mail te ontbinden indien:
 1. De wederpartij één of meer van haar verplichtingen niet heeft nagekomen en nalatig is aan haar verplichtingen te voldoen binnen een aan haar bij brief / e-mail voor nakoming gestelde termijn, tenzij de tekortkoming(en) van dusdanige aard of geringe betekenis is (zijn) dat deze in redelijkheid geen ontbinding rechtvaardigen.
 2. Voor de wederpartij faillissement of surséance van betaling wordt aangevraagd of verleend, dan wel maatregelen worden getroffen die duiden op beëindiging of staking van de onderneming.
 3. Een cliënt de behandeling niet verder wil voortzetten.

Artikel 5. Annulering

1. Annulering van afspraken voor individuele personen voortvloeiend uit een overeenkomst dient uiterlijk 24 uur vóór het afgesproken tijdstip te geschieden. Vervanging door een andere persoon, geregeld door de cliënt, wordt niet als annulering beschouwd.
2. Voor annulering van consulten gelden de volgende annuleringsvoorwaarden.
 1. Bij annulering binnen 24 uur voor aanvang van een consult is de cliënt of de afnemer 100% van het bedrag voor het consult verschuldigd.
 2. Indien een consult op verzoek van een cliënt wordt verschoven naar een latere datum is de cliënt bij verschuiving tot 24 uur voor aanvang van het consult geen kosten verschuldigd.
 3. Tenzij in de overeenkomst anders is bepaald, wordt deze aangegaan voor de duur van een traject c.q. losse diensten/verrichtingen. Na afloop van de overeengekomen contractperiode kan de overeenkomst in overleg tussen beide partijen worden verlengd.
 4. Indien annulering niet of te laat geschiedt, is de therapeut/hypnotiseur gerechtigd de betreffende dienst(en) in rekening te brengen onverkort het recht op betaling van alle in deze door hem/haar gemaakte kosten.
 5. De therapeut/hypnotiseur is in redelijkheid gerechtigd een reeds geplande afspraak te wijzigen wat betreft tijdstip. Dan zal zij dit eveneens uiterlijk 24 uur vóór het afgesproken tijdstip dienen kenbaar te maken, behoudens overmacht i.v.m. ziekte of ongeval.
3. Voor annulering van een workshop, cursus of hypnoseshow gelden de volgende annuleringsvoorwaarden.
 1. Annulering van een afspraak voor een workshop, cursus of hypnoseshow voortvloeiend uit een overeenkomst dient uiterlijk 1 maand vóór het afgesproken tijdstip te geschieden.
 2. Bij annulering binnen een maand voor de afgesproken datum is de afnemer een deel van de afgesproken kosten verschuldigd. Te weten, ten minste 10%, vermeerderd tot 25% vanaf 21 dagen voor, 50% vanaf 14 dagen voor, en 100% vanaf 7 dagen voor de afgesproken datum.
 3. Indien een workshop, cursus of hypnoseshow op verzoek van een afnemer wordt verschoven naar een latere datum is de afnemer bij verschuiving tot 1 maand voor de afgesproken datum geen kosten verschuldigd.
 4. Indien annulering niet of te laat geschiedt, is de therapeut/hypnotiseur gerechtigd de betreffende workshop, cursus of hypnoseshow in rekening te brengen onverkort het recht op betaling van alle in deze door hem/haar gemaakte kosten.

5. De therapeut/hypnotiseur is in redelijkheid gerechtigd een reeds geplande afspraak te wijzigen in het geval van overmacht i.v.m. ziekte of ongeval. Afnemer heeft in dat geval recht op 50% korting op de afgesproken prijs, of op kosteloze annulering.
4. Voor annulering door individuele deelnemers van een workshop, cursus of hypnoseshow georganiseerd door therapeut/hypnotiseur gelden de volgende annuleringsvoorwaarden.
 1. Annulering van een afspraak voor deelname aan een workshop, cursus of hypnoseshow voortvloeiend uit een overeenkomst dient uiterlijk 1 dag vóór het afgesproken tijdstip te geschieden.
 2. Bij annulering binnen 24 uur voor het afgesproken tijdstip is het bedrag voor deelname volledig verschuldigd, behoudens in het geval van overmacht i.v.m. ziekte of ongeval.

Artikel 6. Geheimhouding, dossierbeheer en inzagerecht

1. De therapeut/hypnotiseur zal alle informatie betreffende de cliënt of de afnemer die zij verkrijgt bij de uitvoering van haar diensten vertrouwelijk behandelen en deze informatie niet aan derden ter hand stellen, behoudens voor zover therapeut/hypnotiseur daartoe verplicht is of de therapeut/hypnotiseur schriftelijk toestemming heeft verkregen.

Artikel 7. Tarieven

1. De tarieven voor consulten en overige diensten of producten zijn gebaseerd op de tarieven zoals vermeld op de website KrinaKracht.nl en/of worden vermeld in de offerte / behandelovereenkomst voor de betreffende dienstverlening.

Artikel 8. Facturering en betaling

1. Dienstverlening voor de cliënt of de afnemer zal door de therapeut/hypnotiseur volgens afspraak middels een declaratie in rekening worden gebracht. Deze kan vooraf per e-mail of tijdens de dienstverlening als afdruk aan de cliënt of de afnemer worden aangeboden. (Op dit moment voldoet therapeut/hypnotiseur niet aan de voorwaarden om de factuur te declareren bij de zorgverzekeraar voor vergoeding van uw consult.)
2. Facturering, rechtstreeks aan de cliënt of de afnemer, vindt plaats op basis van de tussen partijen overeengekomen tarieven en aantallen consulten bij aanvang van de dienstverlening.
3. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen dient de particuliere cliënt of de afnemer binnen 14 dagen na factuurdatum, zonder enig beroep op verrekening, aan de therapeut/hypnotiseur te betalen.
4. Indien sprake is van een traject kunnen partijen een betaling in termijnen overeenkomen.
5. Bij overschrijding van de betalingstermijn is de cliënt of de afnemer, zonder dat ingebrekestelling is vereist, in verzuim.
6. De therapeut/hypnotiseur is gerechtigd zijn/haar verplichtingen tot het verrichten van diensten met ingang van de datum waarop de betalingstermijn is verstreken op te schorten. De therapeut/hypnotiseur zal de cliënt of de afnemer tijdig bij brief / e-mail op de hoogte stellen van vernoemde opschorting van zijn/haar dienstverlening. De cliënt of de afnemer is met ingang van voornoemde datum over het openstaande bedrag de wettelijke rente verschuldigd.

Tevens zijn de volgende betalingsvoorwaarden van toepassing:

- Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten, leveringen en behandelingsovereenkomsten verricht door therapeut/hypnotiseur. Deze voorwaarden zijn voorafgaand aan de behandeling, levering en/of dienst aan de cliënt of de afnemer ter inzage beschikbaar op de website KrinaKracht.nl

- De kosten van behandeling van, levering en/of dienst aan minderjarigen, die niet het oordeel des onderscheids hebben, worden in rekening gebracht aan de wettelijke vertegenwoordigers. Bij minderjarigen, die de leeftijd van zestien jaren hebben bereikt, wordt geacht dit oordeel des onderscheids aanwezig te zijn en worden de kosten aan hen in rekening gebracht, tenzij de wettelijke vertegenwoordigers schriftelijk bevestigen dat zij de kosten voldoen.
- Vragen en/of reclames over in rekening gebrachte kosten kunnen slechts in behandeling worden genomen, wanneer deze gemotiveerd schriftelijk tot uiterlijk 15 dagen na dagtekening van de declaratie worden ingediend. Vragen en/of reclames ten aanzien van declaraties welke zijn ingediend na de eerder genoemde termijn van 15 dagen worden niet meer in behandeling genomen. Alsdan worden de declaraties als tussen partijen juist en vaststaand aangemerkt. Vragen en/of reclames schorten de betalingsverplichtingen van de patiënt niet op.
- De betalingen worden allereerst in mindering gebracht op de oudste openstaande schulden.
- Alle (buiten)gerechtelijke incassokosten welke gemaakt zijn ter verkrijging van de voldoening van de declaratie in dan wel buiten rechte komen voor rekening van cliënt of de afnemer. Onder incassokosten vallen de kosten van advocaten, deurwaarders en incassobureaus, vastgesteld overeenkomstig de geldende c.q. gebruikelijke tarieven. Indien de opdrachtgever consument is, worden incassokosten in rekening gebracht volgens de nieuwe Wet Incassokosten (excl. BTW), waarin o.a. vermeld:
 - Minimumtarief € 40,-
 - 15% over eerste € 2.500,-
- Indien de opdrachtgever een rechtspersoon is, of een natuurlijk persoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf wordt aanspraak gemaakt op buitengerechtelijke incassokosten van 15% van de verschuldigde hoofdsom, met een minimum van € 75,-. Krikracht maakt primair gebruik van de diensten van FNVzpp.

Artikel 9. Aansprakelijkheid

- Bij de uitvoering van de dienstverlening van de therapeut/hypnotiseur is sprake van een inspanningsverplichting.
- De therapeut/hypnotiseur geeft op geen enkele wijze een garantie af noch is zij op enige wijze aansprakelijk voor medische complicaties die zich ten tijde dan wel na uitvoering van haar dienstverlening bij de cliënt of de afnemer, voordoen welke niet te wijten zijn aan een zwaarwegende toerekenbare tekortkoming van de therapeut/hypnotiseur. De therapeut/hypnotiseur is op geen enkele wijze aansprakelijk voor gevolgschade.
- De therapeut/hypnotiseur is niet aansprakelijk voor zover schade voortvloeit uit het feit dat de cliënt of de afnemer door de therapeut/hypnotiseur mondelinge of schriftelijke adviezen niet naar behoren heeft opgevolgd.
- De aansprakelijkheid van de therapeut/hypnotiseur voor schade voortvloeiend uit de door haar- eventueel met inschakeling van niet ondergeschikten- verrichte diensten is beperkt tot maximaal de kosten van een consult.
- In alle gevallen is iedere aansprakelijkheid van de therapeut/hypnotiseur beperkt tot het bedrag hetwelk in rekening is gebracht aan de cliënt of de afnemer.
- De cliënt of de afnemer is verplicht alle maatregelen te treffen die nodig zijn ter beperking van de schade waarvoor hij/zij de therapeut/hypnotiseur aansprakelijk wil stellen.
- De therapeut/hypnotiseur is op geen enkele wijze aansprakelijk voor de kwaliteit en samenstelling van de door haar geadviseerde supplementen, medicijnen. De leverancier van deze supplementen, medicijnen, is hiervoor verantwoordelijk en aanspreekbaar. De therapeut/hypnotiseur zal zover het in zijn/haar vermogen ligt meewerken aan de juiste afhandeling van een klacht over de geadviseerde supplementen, medicijnen.

Artikel 10. Toepasselijk recht en geschillen

- Op de dienstverlening van de therapeut/hypnotiseur is Nederlands recht van toepassing.
- In geschillen voortvloeiend uit of verband houdend met de dienstverlening van de therapeut/hypnotiseur, die tot de competentie van de rechtbank behoren, is uitsluitend de Rechtbank bevoegd.

Artikel 11. Klacht en tuchtrecht

- Therapeut/hypnotiseur conformeert zich aan de WKKGZ.

Wet Kwaliteit, Klachten en Geschillen Zorg (Wkkgz)

De Wkkgz verplicht zorgaanbieders – dat zijn zorginstellingen en solistisch werkende zorgverleners – hun eigen kwaliteit te bewaken, te beheersen en te verbeteren. De Wkkgz heeft als belangrijkste doel het vergroten van de kwaliteit van de zorg door meer openheid en door te leren van klachten. De wet waarborgt dat cliënten kunnen vertrouwen op goede zorg en een goede, snelle en laagdrempelige afhandeling van klachten en geschillen. Bijna alle vormen van zorg vallen onder de wet. De Wkkgz omvat daardoor zowel de reguliere zorg als bijvoorbeeld cosmetische behandelingen of alternatieve zorg. Daarmee is deze groep van ruim 40.000 zorgaanbieders voor het eerst onder een wettelijk kwaliteits- en klachtenregime gebracht.

Als er sprake is van een klacht, is het zaak om binnen zes weken zo adequaat mogelijk naar een oplossing te zoeken voor het aldus gesignaleerde probleem. Deze termijn kan zo nodig met vier weken verlengd worden. De cliënt heeft in dat verband recht op kosteloze advisering, voorlichting en ondersteuning door een onafhankelijke klachtenfunctionaris. Bij de klachtenfunctionaris kunnen zowel de cliënt of de afnemer als de therapeut terecht voor bemiddeling bij het vinden van een mogelijke oplossing. Als het niet mogelijk is om er samen uit te komen dan staat het zowel de cliënt of de afnemer als de therapeut vrij om de klacht aan te merken als een geschil.

Op basis van de Wkkgz dient een geschil te worden voorgelegd aan een door de Minister van VWS erkende onafhankelijke geschilleninstantie. Voor de afhandeling van klachten en geschillen verwijzen wij naar het document ZZZP-klachtenregeling-1 op de website KrinaKracht.nl, waar het naast deze voorwaarden te vinden is. Daarin staan o.a. de volgende zaken betreffende de geschilleninstantie.

Geschilleninstantie

De Wkkgz verplicht zorgaanbieders zich aan te sluiten bij een erkende geschilleninstantie. De geschilleninstantie neemt het geschil in behandeling en doet een bindende uitspraak. Een geschil wordt alleen behandeld nadat u de klacht eerst heeft gemeld bij de zorgaanbieder en hem/haar de gelegenheid heeft gegeven te reageren binnen 6 weken (met mogelijk 4 weken verlenging) en met een passende oplossing te komen. Alleen als voornoemde route niet tot een oplossing heeft geleid, kunt u het geschil melden bij de geschilleninstantie.

De geschilleninstantie heeft 6 maanden de tijd om een uitspraak te doen.

Een klacht indienen kan per mail via: klachten@zorgvoorzzp.nl Vergeet daarbij niet de naam van de behandelaar te vermelden, evenals een korte beschrijving van de reden dat er een klacht wordt ingediend.

Algemene Verordening Gegevensverwerking – AVG

1. Identiteit

Deze privacyverklaring is van toepassing op alle diensten die Krinakracht verricht ten behoeve van het verwerken van persoonsgegevens.

Bedrijfsgegevens:

Krinakracht
Joseph de Veerstraat 28
2203EN Noordwijk
06 2232 4182

2. Persoonsgegevens die worden verwerkt

Krinakracht kan persoonsgegevens van u verwerken, doordat u gebruik maakt van de diensten van Krinakracht, en/of omdat u deze zelf bij het invullen van het contactformulier op de website aan Krinakracht verstrekt. Krinakracht kan de volgende persoonsgegevens verwerken:

- voor- en achternaam
- adresgegevens
- geboortedatum
- telefoonnummer
- e-mailadres

3. Waarom heeft Krinakracht deze gegevens nodig?

Krinakracht verwerkt persoonsgegevens om telefonisch contact met u op te nemen als u daar om verzoekt, en/of om u schriftelijk (per e-mail en/of per post) te kunnen benaderen indien u telefonisch onverhoopt niet bereikbaar bent. Krinakracht gebruikt persoonsgegevens om door u bestelde digitale of andere goederen aan u af te kunnen leveren. Tevens verwerkt Krinakracht de persoonsgegevens om u schriftelijk (per e-mail of per post) de factuur toe te kunnen sturen met betrekking tot verleende psychosociale therapie/hypnotherapie binnen het kader van de met u gesloten behandelovereenkomst, of met betrekking tot de overeenkomst over de te geven workshop, cursus of hypnoseshow.

Daarnaast kan Krinakracht uw persoonsgegevens gebruiken in het kader van het uitvoeren van een met u gesloten behandelovereenkomst, bestaande uit het verlenen van psychosociale therapie/hypnotherapie.

In het geval van een overeenkomst voor het geven van een workshop, cursus of hypnoseshow kan Krinakracht uw persoonsgegevens of door de afnemer onder zijn verantwoordelijkheid verstrekte persoonsgegevens van in de show op te nemen personen gebruiken om betreffende personen in de show te kunnen benaderen.

De persoonsgegevens uit uw dossier kunnen ook nog voor de volgende doelen gebruikt worden:

- Om andere zorgverleners te informeren, bijvoorbeeld als de therapie is afgerond of bij een verwijzing naar een andere behandelaar. Dit gebeurt alleen met uw expliciete toestemming.
- Voor het gebruik voor waarneming, tijdens mijn afwezigheid.
- Voor het geanonimiseerde gebruik tijdens intercollegiale toetsing/intervisie.

Als Krinakracht. vanwege een andere reden gebruik wil maken van uw gegevens, dan zal Krinakracht u eerst informeren en expliciet uw toestemming vragen. Deze toestemming kunt u te allen tijde weer intrekken.

De gevolgen van het niet verstrekken van persoonsgegevens door u aan Krinakracht zijn:

- Krinakracht kan u geen factuur toesturen, waardoor het navolgen van de overeenkomst in gevaar komt.
- Krinakracht is, indien van toepassing, niet in staat om contact op te nemen met mogelijke andere deskundigen om optimaal af te stemmen m.b.t. uw hulpvraag/behandeltraject.

4. Hoe lang bewaart Krinakracht uw gegevens?

Krinakracht bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan strikt noodzakelijk is volgens de daarvoor wettelijk vastgelegde termijnen. De gegevens in het cliënten dossier blijven, zoals in de wet op de behandelovereenkomst wordt vereist, 15 jaar veilig bewaard in een beveiligde digitale ruimte of in een afgesloten kast/ruimte.

5. Delen met derden

Krinakracht verstrekt uw persoonsgegevens alléén aan derden indien dit nodig is binnen het kader van de met u gesloten behandelovereenkomst en uw behandelplan. Hiervoor heeft u expliciet schriftelijke toestemming verleend in de behandelovereenkomst door het plaatsen van uw handtekening. De persoonsgegevens uit uw dossier kunnen ook nog voor de volgende doelen gedeeld worden met derden:

- Om andere zorgverleners te informeren, bijvoorbeeld als de therapie is afgerond of bij een verwijzing naar een andere behandelaar. Dit gebeurt alleen met uw expliciete schriftelijke toestemming.
- Voor het geanonimiseerde gebruik tijdens intercollegiale toetsing.

Als Krinakracht vanwege een andere reden gebruik wil maken van uw persoonsgegevens of deze deelt met derden, dan zal Krinakracht u vooraf informeren en expliciet uw schriftelijke toestemming vragen.

6. Websitebezoek

Op de website van Krinakracht worden de algemene bezoekersgegevens niet bijgehouden. Wel kan Krinakracht persoonsgegevens over u verwerken, omdat u deze zelf bij het invullen van het contactformulier op de website aan Krinakracht verstrekt. Krinakracht kan in dat geval de persoonsgegevens verwerken zoals aangegeven in artikel 2 van deze privacyverklaring.

Rechten van cliënten of afnemers

Onder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) welke per 25 mei 2018 gehandhaafd wordt, krijgt u meer mogelijkheden om voor uzelf op te komen als uw persoonsgegevens worden verwerkt. De AVG komt in de plaats van de oude Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP). Uw bestaande privacyrechten worden uitgebreid en er gelden 2 nieuwe rechten. Deze zijn vastgelegd in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Uw privacyrechten

Het recht op dataportabiliteit (NIEUW)

Het recht om persoonsgegevens over te dragen. Dit houdt in dat u het recht hebt om uw persoonsgegevens te ontvangen die een organisatie van u heeft. Ook kunt u vragen om gegevens rechtstreeks over te dragen aan een andere organisatie. Ten eerste gaat het alleen om digitale gegevens. Papieren dossiers vallen er dus niet onder. Ten tweede gaat het om persoonsgegevens die een organisatie óf met toestemming van de betrokkene verwerkt óf om een overeenkomst met de betrokkene uit te voeren. Bij het recht op dataportabiliteit moet Krinakracht de gegevens verstrekken in een vorm die het voor u makkelijk maakt om uw gegevens te hergebruiken en door te geven aan een andere organisatie.

Krinakracht is daarom wettelijk verplicht om de gegevens in een gestructureerd, veelgebruikt en machineleesbaar formaat te verstrekken.

Het recht op vergetelheid (NIEUW)

Het recht om ‘vergeten’ te worden. Dit recht houdt in dat Krinakracht in een aantal gevallen persoonsgegevens moeten wissen als u (diegene van wie de organisatie gegevens verwerkt) erom vraagt. Het recht op vergetelheid geldt niet altijd.

Alleen in de volgende situaties is het recht op vergetelheid van toepassing:

- Niet meer nodig:
Krinakracht heeft uw persoonsgegevens niet meer nodig voor de doeleinden waarvoor Krinakracht ze heeft verzameld of waarvoor Krinakracht ze verwerkt.
- Intrekken toestemming
De betrokkene heeft eerder (uitdrukkelijke) toestemming gegeven aan Krinakracht voor het gebruik van zijn gegevens, maar trekt die toestemming nu in.
- Bezwaar
De betrokkene maakt bezwaar tegen de verwerking. Er geldt op grond van artikel 21 van de AVG een absoluut recht van bezwaar tegen directe marketing. En een relatief recht van bezwaar als de rechten van de betrokkene zwaarder wegen dan het belang van Krinakracht om de persoonsgegevens te verwerken.
- Onrechtmatige verwerking
Krinakracht verwerkt de persoonsgegevens onrechtmatig. Bijvoorbeeld omdat er geen wettelijke grondslag is voor de verwerking.
- Wettelijk bepaalde bewaartermijn
Krinakracht is wettelijk verplicht om de gegevens na bepaalde tijd te wissen.
- Kinderen
De betrokkene is jonger dan 16 jaar en de persoonsgegevens zijn verzameld via een app of website (‘dienst van de informatiemaatschappij’).

Het recht op inzage

Dat is het recht om de persoonsgegevens die Krinakracht van u verwerkt in te zien. De Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) geeft mensen meer zeggenschap over hun persoonsgegevens. U heeft het recht om te vragen welke gegevens Krinakracht van u heeft. U heeft het recht om deze gegevens in te zien. In de AVG (artikel 15) staat dit recht beschreven als ‘recht op inzage’.

Tevens moet Krinakracht bij inzageverzoeken u ook laten weten:

- Waarom Krinakracht bepaalde gegevens verwerkt.
- Welke soorten persoonsgegevens Krinakracht verzamelt.
- Indien van toepassing: aan welke organisaties Krinakracht de persoonsgegevens doorgeeft.

Dit geldt ook voor gegevens die Krinakracht doorgeeft aan organisaties in andere landen of aan internationale organisaties.

- Hoe lang Krinakracht de persoonsgegevens bewaart.
- Welke privacy rechten mensen hebben: het recht om hun persoonsgegevens te laten wijzigen, aanvullen of wissen, om Krinakracht te vragen om minder persoonsgegevens te verwerken en om bezwaar te maken als Krinakracht hun persoonsgegevens verwerkt.
- Dat mensen het recht hebben om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.
- Indien van toepassing: van welke organisatie Krinakracht persoonsgegevens heeft ontvangen als Krinakracht deze niet zelf heeft verzameld bij de betrokken personen.
- Indien van toepassing: op basis van welke logica Krinakracht een geautomatiseerd besluit over iemand neemt.

Het recht op rectificatie en aanvulling

Het recht om de persoonsgegevens die Krinakracht verwerkt te wijzigen. Het recht om onjuiste persoonsgegevens te laten wijzigen of om persoonsgegevens aan te vullen.

Krinakracht is er verantwoordelijk voor dat de persoonsgegevens die Krinakracht verwerkt juist zijn. En dat Krinakracht deze gegevens actualiseert als dat nodig is. Zijn persoonsgegevens, gelet op de doeleinden waarvoor Krinakracht die verwerkt, onjuist?

Dan is Krinakracht verplicht om alle redelijke maatregelen te nemen om die gegevens te rectificeren of aan te vullen. Dus ook als de client Krinakracht erop wijst dat zijn/haar gegevens niet kloppen of onvolledig zijn.

Derde partijen informeren

Heeft Krinakracht onjuiste of onvolledige persoonsgegevens aan derde partijen verstrekt? Dan moet Krinakracht de aangepaste of aangevulde gegevens ook aan deze organisaties doorgeven. Als een betrokkene daar om vraagt, moet Krinakracht ook vertellen welke organisaties zij op die manier heeft geïnformeerd.

Het recht op beperking van de verwerking

Het recht om minder gegevens te laten verwerken. Mensen hebben in bepaalde situaties het recht op beperking van het gebruik van hun gegevens.

Rechten van cliënt of de afnemer

- Gegevens zijn mogelijk onjuist
Geeft iemand aan dat Krinakracht onjuiste persoonsgegevens gebruikt? Dan mag KrinaKracht deze gegevens niet gebruiken zolang Krinakracht nog niet heeft gecontroleerd of de gegevens wel kloppen.
- De verwerking is onrechtmatig
Krinakracht mag bepaalde gegevens niet verwerken, maar de betrokkene wil niet dat KrinaKracht de gegevens wist. Bijvoorbeeld omdat hij de gegevens later nog wil opvragen.
- Gegevens zijn niet meer nodig
Krinakracht heeft de persoonsgegevens niet meer nodig voor het doel waarvoor KrinaKracht

ze heeft verzameld. Maar de betrokkene heeft de persoonsgegevens nog wel nodig voor een rechtsvordering. Bijvoorbeeld een juridische procedure waarbij hij betrokken is.

- **Betrokkene maakt bezwaar**

Maakt iemand bezwaar tegen het verwerken van zijn persoonsgegevens? Dan moet KrinaKracht stoppen met deze gegevens te verwerken. Tenzij Krinakracht dwingende gerechtvaardigde gronden voor de verwerking aanvoert die zwaarder wegen dan de belangen, rechten en vrijheden van de betrokkene. Zo lang nog niet duidelijk is of de gronden van KrinaKracht zwaarder wegen, mag Krinakracht de gegevens niet verwerken.

Het recht met betrekking tot geautomatiseerde besluitvorming en profilering

Oftewel: het recht op een menselijke blik bij besluiten. Sommige organisaties nemen een besluit op basis van automatisch verwerkte gegevens. Dit gebeurt bijvoorbeeld bij profilering. De Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) geeft mensen recht op een menselijke blik bij besluiten die over hen gaan.

Voorbeelden zijn de automatische weigering van een online ingediende kredietaanvraag of verwerking van sollicitaties via internet zonder menselijke tussenkomst. Wilt u een besluit nemen op basis van automatisch verwerkte gegevens? En zitten daar voor de betrokken persoon consequenties aan? Dan heeft deze persoon het recht zich te beroepen op dit artikel. Dat betekent dat u een nieuw besluit moet nemen waarbij een mens de gegevens heeft beoordeeld.

Het recht om bezwaar te maken tegen de gegevensverwerking.

Verwerkt Krinakracht persoonsgegevens op grond van een taak van algemeen belang? Of op grond van een gerechtvaardigd belang? Dan hebben de betrokkenen – de mensen van wie u gegevens verwerkt – altijd het recht om bezwaar te maken tegen deze verwerking van hun gegevens.

U heeft het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens.

Krinakracht moet u informeren over het recht op bezwaar. Dit moet Krinakracht doen uiterlijk op het moment van het eerste contact met u. Krinakracht informeert u hierover door middel van het privacyreglement en tevens besteedt Krinakracht hier nog aandacht aan tijdens het intake gesprek.

Verzoek binnen 1 maand uitvoeren

Krinakracht is in de meeste gevallen verplicht om uw verzoek binnen 1 maand uit te voeren en u ook binnen 1 maand te laten weten dat dat is gebeurd. Tenzij Krinakracht volgens de AVG niet verplicht is om aan uw verzoek te voldoen. Maar ook dan moeten Krinakracht u dat binnen 1 maand laten weten.

Verzoek binnen 3 maanden uitvoeren

In uitzonderlijke gevallen mag Krinakracht binnen 3 maanden reageren op uw verzoek. Bijvoorbeeld wanneer een verzoek heel complex is. Maar ook dan geldt dat Krinakracht u wel binnen 1 maand moeten laten weten dat er meer tijd nodig is om het verzoek uit te voeren. Voor meer informatie: zie www.rijksoverheid.nl – zoek op AVG en WGBO en <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/>.

Het recht op duidelijke informatie / informatieplicht

Onder de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) heeft een therapeut informatieplicht. Dit betekent dat Krinakracht verplicht is om nieuwe en bestaande cliënt of de afnemers duidelijk te informeren over wat Krinakracht met hun persoonsgegevens doet.

Krinakracht informeert en wijst cliënt of de afnemers op hun privacyrechten door middel van deze privacyverklaring. Nieuwe cliënt of de afnemers ontvangen deze privacyverklaring in PDF per e-mail als hun eerste afspraak bevestigd wordt door Krinakracht. Tevens ontvangt de cliënt of de afnemer dan ook de algemene voorwaarden en de betalingsvoorwaarden van Krinakracht

Ook staat deze privacyverklaring in PDF gepubliceerd op de website van Krinakracht ter informatie voor alle cliënt of de afnemers en geïnteresseerden.

Daarnaast wijst Krinakracht de cliënt of de afnemer in het intakegesprek mondeling nogmaals op alle rechten die een cliënt of de afnemer heeft en heeft de cliënt of de afnemer de ruimte om eventuele vragen hierover te stellen.

Door ondertekening van de behandelovereenkomst, verklaart de cliënt of de afnemer:

- het intake formulier naar waarheid te hebben ingevuld en informatie aan de therapeut naar waarheid te hebben verstrekt.
- de verwijzing naar de algemene voorwaarden en de betalingsvoorwaarden te hebben ontvangen van KrinaKracht en kennis te hebben genomen van de algemene voorwaarden en de betalingsvoorwaarden van Krinakracht, hiermee akkoord te gaan én zich hieraan te conformeren.
- de verwijzing naar de privacyverklaring te hebben ontvangen van Krinakracht en kennis te hebben genomen van deze privacyverklaring, op de hoogte te zijn van de informatie rondom privacy en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), zijn/haar rechten vanuit de AVG én hiermee akkoord te gaan.

Verantwoordingsplicht

Onder de AVG geldt de verantwoordingsplicht. Dit betekent dat Krinakracht aan de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) moet kunnen aantonen dat Krinakracht aan de AVG voldoet. KrinaKracht moet onder meer kunnen laten zien dat ze cliënt of de afnemers goed heeft geïnformeerd over de verwerking van hun persoonsgegevens. Krinakracht heeft hiertoe deze privacyverklaring in PDF gepubliceerd op de website van Krinakracht ter informatie voor alle cliënten of de afnemers en geïnteresseerden.

Daarnaast wijst Krinakracht de cliënt of de afnemer in het intake gesprek mondeling nogmaals op alle rechten die een cliënt of de afnemer heeft en heeft de cliënt of de afnemer de ruimte om eventuele vragen hierover te stellen.

De Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) legt meer verantwoordelijkheid bij Krinakracht om aan te tonen dat Krinakracht aan de privacyregels voldoet. Door te voldoen aan de verantwoordingsplicht (accountability) levert Krinakracht een belangrijke bijdrage aan de bescherming van het grondrecht van mensen op privacy.

De nieuwe regels dwingen Krinakracht om goed na te denken over hoe Krinakracht persoonsgegevens verwerkt en beschermt. De verantwoordingsplicht houdt in dat Krinakracht moet kunnen aantonen dat de verwerkingen door Krinakracht aan de regels van de AVG voldoen. Krinakracht moet bijvoorbeeld kunnen aantonen dat een verwerking aan de belangrijkste beginselen van verwerking voldoet, zoals: rechtmatigheid, transparantie, doelbinding, juistheid.

Ook moet Krinakracht kunnen laten zien dat de juiste technische en organisatorische maatregelen zijn genomen om de persoonsgegevens van cliënt of afnemer te beschermen. Krinakracht is verplicht om verantwoording af te leggen over uw gegevensverwerkingen wanneer de Autoriteit Persoonsgegevens daar om vraagt.

Privacy op uw factuur

Op de factuur die u ontvangt van Krinakracht, staan de volgende gegevens:

- uw naam, adres en woonplaats
- uw geboortedatum
- de datum van de behandeling
- een korte omschrijving van de behandeling, zoals bijvoorbeeld ‘behandeling hypnotherapie’,
- de kosten van het consult

Beveiliging

Krinakracht neemt de beveiliging van uw persoonsgegevens serieus en neemt de passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijzigingen tegen te gaan. De website van Krinakracht maakt gebruik van een betrouwbaar SSL Certificaat om te borgen dat uw persoonsgegevens niet in verkeerde handen vallen.

Klachten

Als u de indruk heeft dat uw persoonsgegevens niet goed beveiligd zijn of dat er aanwijzingen zijn van misbruik, of u wenst meer informatie over de beveiliging van door Krinakracht verzamelde persoonsgegevens, neem dan meteen contact op met Krinakracht, bereikbaar op de volgende manier:

Krinakracht
Joseph de Veerstraat 28
2203EN Noordwijk
0622324182
kvdmeulen@krinakracht.nl

Krinakracht zet zich namelijk volledig in voor een zo goed mogelijke dienstverlening en bescherming van uw persoonsgegevens. Desondanks kan het voorkomen dat u het oneens bent met de manier van werken of handelwijze van Krinakracht m.b.t. de uitvoering van de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Het beste kunt u dat dan meteen met Krinakracht bespreken. Komt u er samen met Krinakracht niet uit of heeft u een zodanige klacht over de bescherming van uw persoonsgegevens, dat u deze niet met Krinakracht kunt of wilt bespreken, dan hebt u altijd het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP). U kunt uw klacht melden of hen een tip geven via deze link:

<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>

Uw klacht/tip kan een reden zijn om een onderzoek te starten. En met uw klacht/tip kunt u ook bijdragen aan de bescherming van de persoonsgegevens van alle Nederlanders.

Privacyverklaring

Persoonsgegevens die wij verwerken

Krinakracht verwerkt persoonsgegevens over u doordat u gebruik maakt van onze diensten en/of omdat u deze zelf aan ons verstrekt. Hieronder vindt u een overzicht van de persoonsgegevens die wij verwerken:

- Naam
- Adres
- Postcode
- Woonplaats
- Evt. afwijkend correspondentieadres
- Geslacht
- Telefoonnummer
- Mobiele nummer
- Emailadres
- URL van de website
- Eventueel naam partner en/of kinderen
- Geboortedatum
- Indien vergoeding zorgverzekering mogelijk is. BSN-nummer (wett. verplicht)
- Indien vergoeding zorgverzekering mogelijk is. Zorgverzekeraar
- Indien vergoeding zorgverzekering mogelijk is. Polisnummer
- Indien vergoeding zorgverzekering mogelijk is. Bankrekeningnummer
- Indien vergoeding zorgverzekering mogelijk is. Tenaamstelling bankrekening
- Indien vergoeding zorgverzekering mogelijk is. Plaats rekeninghouder
- BTW-nummer als een bedrijf betaalt
- KvK-nummer als een bedrijf betaalt
- Huisartsgegevens
- De begeleider(s)
- Datum van elke sessie
- Factuur van elke sessie en betaaldatum
- Hoeveel sessies
- Inhoud van de sessies
- Resultaat van afgeronde begeleiding

Bijzondere of gevoelige persoonsgegevens

Krinakracht verwerkt gegevens die nodig zijn voor uw behandeling. Dit omvat ook gevoelige of bijzondere persoonsgegevens zoals gezondheidsgegevens. Voor het verwerken van deze persoonsgegevens vragen we om uw toestemming op het intakeformulier.

Voor de verwerking van persoonsgegevens van personen jonger dan 16 jaar vragen we om toestemming van hun ouders of voogd.

Waarom we gegevens nodig hebben

Gegevens mogen niet nodeloos worden vastgelegd. De gegevens worden vastgelegd met de volgende doelen.

1. Cliënten of de afnemers kopen bij ons een dienst die ze op basis van een factuur betalen.
2. Om de voortgang van de therapie vast te leggen, worden door de cliënt of de afnemer en de therapeut verslagen gemaakt. De therapeut kan ook persoonlijke aantekeningen maken. Die worden allemaal in het dossier bewaard.
3. De WGBO schrijft voor dat wij alle dossiers tot 15 jaar na de laatste sessie bewaren. We bewaren daarom de dossiers en de administratie dus minimaal 15 jaar. En zeker langer dan 15 jaar als dat noodzakelijk is voor goede zorgverlening. Als een cliënt of de afnemer schriftelijk

verzoekt om het dossier te vernietigen, dan wordt dat gedaan. Dat verzoek zelf wordt vervolgens minimaal 15 jaar gearchiveerd.

Delen met anderen

Krinakracht deelt uw gegevens niet met derden zonder uw toestemming en zal deze alleen verstrekken als dit nodig is voor de uitvoering van onze overeenkomst met u of om te voldoen aan een wettelijke verplichting.

Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. U kunt een verzoek tot inzage, correctie of verwijdering sturen naar [e-mailadres]. Proprium Groep zal zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op uw verzoek reageren.

Beveiliging

Krinakracht neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op via kvdmeulen@krinakracht.nl

Wie heeft toegang tot de persoonsgegevens?

- Alleen de therapeut/hypnotherapeut heeft toegang tot de administratie en de dossiers.
- Bij wanbetaling worden alleen die gegevens aan een incassobureau gegeven die nodig zijn voor het incasseren.
- Bij softwarematige problemen hebben bedrijven die verantwoordelijk zijn voor de software zeer sporadisch toegang tot de administratie.
- Onze website is gehost bij Strato. Die partij kan in het kader van de AVG als gegevensverwerker worden beschouwd. Zij verzamelt statistische gegevens zoals dat voor providers gebruikelijk is.
- De cliënt of de afnemer heeft het wettelijke recht om zijn dossier in te zien. Wil een ander, bijvoorbeeld een partner of een andere zorgverlener, het inzien dan kan dat alleen na schriftelijke toestemming van de cliënt of de afnemer.
- Collegiaal overleg met een zorgverlener buiten Krinakracht kan alleen geschieden na schriftelijke toestemming van de cliënt of de afnemer.

Gegevensbeschermingsbeleid

Krinakracht verwerkt de volgende categorieën persoonsgegevens:

- Naam
- Adres
- Postcode
- Woonplaats
- Evt. afwijkend correspondentieadres
- Geslacht
- Telefoonnummer
- Mobiele nummer
- Emailadres
- URL van de website
- Eventueel naam partner en/of kinderen

- Geboortedatum
- Indien vergoeding zorgverzekering mogelijk is. BSN-nummer (wett. verplicht)
- Indien vergoeding zorgverzekering mogelijk is. Zorgverzekeraar
- Indien vergoeding zorgverzekering mogelijk is. Polisnummer
- Indien vergoeding zorgverzekering mogelijk is. Bankrekeningnummer
- Indien vergoeding zorgverzekering mogelijk is. Tenaamstelling bankrekening
- Indien vergoeding zorgverzekering mogelijk is. Plaats rekeninghouder
- BTW-nummer als een bedrijf betaalt
- KvK-nummer als een bedrijf betaalt
- Huisartsgegevens
- De begeleider(s)
- Datum van elke sessie
- Factuur van elke sessie en betaaldatum
- Hoeveel sessies
- Inhoud van de sessies
- Resultaat van afgeronde begeleiding

De persoonsgegevens worden verwerkt voor de volgende doeleinden:

- Contact opnemen met cliënt of afnemer.
- Cliënt of afnemer informeren over wijzigingen van diensten en producten
- Het afhandelen van betalingen
- Het verzenden van nieuwsbrieven
- Onderhouden van een cliëntendossier
- Contacten met mede behandelaars
- Doorverwijzing
- Gebruik door waarnemer bij ziekte, vakantie of plotseling overlijden therapeut

Krinakracht verwerkt gegevens op basis van de in bijlage één genoemde grondslagen.

De cliënt of afnemer die diensten afneemt bij Krinakracht heeft het recht op informatie, inzage, correctie, vergetelheid en dataportabiliteit. Ook hebben zij het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens. De cliënt of de afnemer kunnen een e-mail sturen naar kvdmeulen@krinakracht.nl om een verzoek tot een van deze rechten te doen. Deze rechten en de manier waarop de rechten uitgeoefend kunnen worden zijn ook terug te vinden in de privacyverklaring, welke is gepubliceerd op de website.

Krinakracht zorgt ervoor dat er voldaan wordt aan de beginselen van de verwerking van persoonsgegevens. Wij verwerken niet meer gegevens dan noodzakelijk is.

De cliënt of de afnemer hebben het recht op dataportabiliteit. Krinakracht zorgt ervoor dat de gegevens in een hanteerbaar en veelgebruikt bestand naar de cliënt of de afnemer opgestuurd kunnen worden.

Krinakracht heeft de volgende organisatorische en technische maatregelen genomen om de persoonsgegevens te beveiligen:

- Anonimiseren of pseudonimiseren van gegevens
- Gebruik maken van (dubbele) wachtwoorden
- Op slot doen van archiefkasten
- Back-up bewaren in een kluis
- Back-up bewaren in een cloud

Krinakracht hanteert de volgende wettelijke bewaartermijn van vijftien jaar. Bij cliënt of de afnemer jonger dan 18 begint deze bewaartermijn op hun achttiende verjaardag.

Bijlage 1 Grondslagen

- Toestemming van de betrokken persoon.
- De gegevensverwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst.
- De gegevensverwerking is noodzakelijk voor het nakomen van een wettelijke verplichting.
- De gegevensverwerking is noodzakelijk ter bescherming van de vitale belangen.
- De gegevensverwerking is noodzakelijk voor de vervulling van een taak van algemeen belang of uitoefening van openbaar gezag.
- De gegevensverwerking is noodzakelijk voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen.

Behandelovereenkomst

Onderstaande is onderdeel van het document “Algemene voorwaarden Krinakracht zoals gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel. Dit document kan worden opgevraagd bij bovengenoemde instanties, is online op de site www.krinakracht.nl beschikbaar en wordt op verzoek uitgereikt bij het eerste consult. Alle eerder opgestelde en al dan niet gedeponereerde voorwaarden komen hiermee te vervallen. De cliënt of de afnemer, gaat bij het aangaan van een behandeltraject en/of hypnoseshow-overeenkomst akkoord met hetgeen beschreven staat in de Algemene voorwaarden Krinakracht

Onderstaande is specifiek van belang bij het doorlopen van een therapeutisch traject:

- De therapeut is gehouden te handelen conform de wettelijke regelgeving. De rechten en plichten van cliënt en hulpverlener zijn onder meer vastgelegd in de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO) en de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz).
- De therapeut houdt een cliënten dossier bij. De cliënt heeft het recht tot inzage in het eigen dossier. Het dossier wordt conform de wettelijke bewaartermijn in totaal 15 jaar bewaard.
- De therapeut verplicht zich informatie betreffende de behandeling te verstrekken aan de cliënt of de afnemer in alle fasen van de behandeling. De cliënt verplicht zich middels het anamnesegegesprek relevante informatie aan de therapeut te verstrekken.
- De therapeut betracht geheimhouding ten aanzien van door de cliënt verstrekte gegevens, die in het dossier worden opgeslagen. Maar met uitzondering van de gegevens waaromtrent de cliënt heeft verklaard dat hij/zij geen bezwaar maakt tegen het gebruik voor statistische doeleinden.
- De therapeut mag zonder toestemming van de cliënt geen bepaalde (be-)handelingen verrichten.
- De therapeut verplicht zich de cliënt correct door te verwijzen naar een collega-therapeut of een arts, indien haar behandeling niet geëigend en/of toereikend is.
- Beëindiging van de behandeling kan te allen tijde met wederzijds goedvinden geschieden.

Indien de hulpvrager voortzetting van de overeenkomst niet langer op prijs stelt of nodig acht, kan hij/zij deze eenzijdig beëindigen. Indien de hulpvrager tegen het advies in van de therapeut de overeenkomst beëindigt, zal de hulpvrager op verzoek van de therapeut een verklaring ondertekenen waarin hij te kennen geeft dat hij tegen het advies van de therapeut in het onderzoek of de behandeling voortijdig heeft beëindigd.

De therapeut kan de overeenkomst slechts eenzijdig onder vermelding van argumenten beëindigen, indien redelijkerwijs niet van hem kan worden gevergd dat hij de overeenkomst voortzet. De therapeut zal in een dergelijke situatie hulp en adviezen blijven verlenen, totdat de hulpvrager een overeenkomst met een andere hulpverlener heeft kunnen sluiten.

Voor een volledig overzicht lees hier verder op www.therapieland.nl.

Stuk Communicatie is nog niet goed.

Er staat nog veel dubbele informatie in.

Lidmaatschap FNVzpz is noodzakelijk